

Programme de la Formation

« WordPress – Création de site web »

organisée par :

LAURENCE NEIGE

139, rue Pelleport - 75020 PARIS

Siret : 812 538 833 00011

Code APE : 6201Z

« *Organisme de formation enregistré sous le numéro 11 75 53712 75.*

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat. »



Objectif de la formation

Acquérir les bases de connaissances nécessaires et indispensables à l'utilisation de WordPress, outil gratuit de création et d'administration de site internet. A l'issue de la formation vous pourrez gérer votre site web en toute autonomie.

Pré-requis

Être à l'aise avec un ordinateur et internet ; et avoir un ordinateur portable équipé WiFi.

Durée de la formation & horaires

14 heures, soit 2 jours. Les horaires sont : de 9h30 à 17h30 avec une pause déjeuner d'une heure.

Coût de la formation

700 euros nets pour un particulier.

910 euros nets dans le cadre d'une prise en charge par une entreprise ou un organisme de financement – le dossier doit être monté entre 15 et 30 jours avant la formation.

Programme de la formation

1ère Journée (7 heures) : Découverte de WordPress & Création des premières pages

- Présentation du CMS WordPress et de ses atouts/intérêts
- Choisir et réserver son nom de domaine & son hébergement
- Télécharger et installer WordPress
- Découvrir l'interface de WordPress (partie internaute et partie privée)
- Les 1ers réglages indispensables
- Comprendre la différence entre un article et une page
- Écrire et publier son premier article
- Gérer les catégories d'articles & les étiquettes (mots-clés)
- Lister les articles et accès aux outils (modifier, supprimer)
- Gérer les commentaires (paramétrages etc...)
- Écrire et publier sa première page
- Insérer des liens hypertextes (internes, externes, vers des documents)
- Les modèles de pages (templates du thème graphique)



- La hiérarchie des pages (page parent / page enfant)
- Lister les pages et accès aux outils (modifier, supprimer)
- Définir une arborescence & naviguer sur le site
- Créer un menu
- Définir sa page d'accueil
- Définir sa page d'articles
- Intégrer des images (préparer ses images et les mettre en ligne)
- Intégrer des vidéos
- Insérer des liens (internes, externes, vers des documents)

2ème journée (7 heures) : Personnaliser, enrichir et sécuriser son site

- Choisir et installer un thème graphique
- Installer & paramétrer des widgets
- Installer & paramétrer des extensions
- Installer un module de statistiques
- Installer des formulaires de contact
- Installer un constructeur de pages
- Installer une page de maintenance
- Gérer les comptes utilisateurs
- Notions de SEO : Google et le référencement naturel
- Maintenance et sauvegarde
- Sécuriser son site

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Chaque stagiaire reçoit un support de cours, le règlement intérieur, le programme du stage avec les horaires et une fiche d'évaluation.

Du Wifi est mis à disposition. Vidéoprojecteur et paper-board selon les salles.

L'enseignement alterne des parties théoriques et pratiques, permettant d'intégrer la théorie à travers des exercices. Les stagiaires ont la possibilité de s'exprimer et de partager. L'interactivité est donc favorisée.

La formation est assurée par Mme Laurence Neige, formatrice web et spécialiste WordPress.

Suivi et évaluation

Le stagiaire devra dûment remplir et signer la feuille d'émargement délivrée par la formatrice lors de la formation. Pour que soit délivrée une attestation de fin de formation, le stagiaire devra avoir suivi l'intégralité de la formation.

Le suivi de l'exécution de l'action de formation relève de l'appréciation de l'organisme de formation. Le contrôle de connaissance est continu. Chaque stagiaire réalise un site web pendant le temps de la formation.